

الرقم:  
التاريخ:  
المشفوعات:

المملكة العربية السعودية  
**جمعية البر الخيرية بالصعبية**  
تحت إشراف وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية  
ترخيص رقم ٥٣٨



# آلية التأكيد من استحقاق المستفيدين

## بجمعية البر الخيرية بالصعبية

570608010015329 البرنام والأعمال  
570608010015337 نادلة الروح وتحسين المساجد  
570608010015252 التدريب والتأهيل

العام: 570608010011880  
حسابات الجمعية الرزكاه: 570608010015345  
مصرف الراجحي الصدقات: 570608010015311

014 8431716  
014 8431715  
055 530 0561

المدينة المنورة، الصعبية  
ص.ب 65 الرمز البريدي 41951  
alsabeah.sa@gmail.com

الرقم:  
التاريخ:  
المشروعات:



## أولاً: التأكيد من تطبيق الشروط الآتية:

- ١- لا يسجل إلا من هو من أهل الزكاة فقط.
- ٢- الزوج المريض نفسياً والمجنون والمشلول شلل كامل والهاجر زوجته والزوج المتوفى والزوج المقصى والزوج المسجون يكتب كل شيء باسم الزوجة.
- ٣- لا يسجل المطلقة أو الأرملة أو المعلقة الذين يعيشون مع ذويهم (أب - ابن - ابنة - مع أحد أقاربها) وليس لديهم أبناء.
- ٤- تسجل المطلقة والأرملة والمعلقة من لديها أبناء أقل من ٢٥ سنة أو بنت فوق ٢٥ سنة غير متزوجة وتبثت ذلك في برنت الجوازات.
- ٥- لا يسجل الرجال دون (٣٠) ويستثنى المريض ومن لديه سبب.
- ٦- يسجل جميع أفراد الأسرة الذين يعيشون في المنزل من الذكور أقل من ٢٥ سنة حسب الكرت والإثاث حتى تتزوج حسب برنت الأحوال.
- ٧- أعلى إيجار سنوي يقبل (٢٤٠٠٠) ريال لمن لديه زوجة واحدة أو أكثر يخصم فقط ٢٠٠٠ ريال من الدخل.
- ٨- المرأة السعودية المتزوجة برجل غير سعودي تسجل جميع الأوراق باسمها وزوجها يسجل مع الأفراد.
- ٩- المرأة الأجنبية المتوفى زوجها السعودي تسجل باسمها ويضاف إليها الأبناء.
- ١٠- أقصى دخل بعد خصم الإيجار (٧٠٠٠) ريال. وما أعلى من ذلك يستبعد.
- ١١- ألا يكون لديه أو لزوجته مؤسسة أو عاملة حسب برنت الجوازات معداً العمالة المنزليّة.

## ثانياً: تحديد دخل المستفيد بالمعادلة الآتية:

- ١- يتم إدخال رقم هوية المتقدم عبر نظام الضمان الاجتماعي لمعرفة قيمة الدخل.
- ٢- يتم خصم قيمة الإيجار من إجمالي دخل المتقدم للحصول على صافي الدخل (شرط ألا يزيد الخصم عن ٢٠٠٠ ريال).
- ٣- يحسب صافي الدخل ويصنف في جدول الفئات المعتمد.

الرقم:  
التاريخ:  
المشروعات:



ثالثاً: استلام المستندات والوثائق التي تثبت استحقاق الحالة من خلال تسليمها النموذج الآتي:

### نموذج المستندات المطلوب للمستفيدين

العنوان	رقم الجوال	اسم مقدم الطلب
ملاحظات	المستند	
	١ صورة من بطاقة كرت العائلة (الجديد) مع الأصل للمطابقة.	
	٢ صورة من البطاقة الوطنية الجديدة مع الأصل للمطابقة.	
	٣ إثبات السكن (صك ملكية أو عقد إيجار الكتروني).	
	٤ إثبات تعريف المدارس	
	٥ برنت من الجوازات من أبشر (لوحة معلوماتي)	
	٦ برنت المعلومات من أبشر.	
	٧ إثبات الدخل (راتب). (تعريف بالراتب)	
	٨ إثبات الدخل (ضمان). (يوزر خاص بالجمعية لموقع الضمان الاجتماعي)	
	٩ إثبات الدخل (تقاعد). (موقع مؤسسة التقاعد)	
	١٠ إثبات الدخل (تأمينات). (موقع التأمينات)	
	١١ ورقة حساب بنكي (آيبان). (عن طريق البنك أو مباشر البنوك)	
	١٢ صور من صك الطلاق. (خاص بالمطلقات)	
	١٣ صوره من شهادة الوفاة. (الأرامل ويستثنى من يوجد في كرت العائلة)	
	١٤ إثبات مشهد للسجناء. (أسرة سجين)	

تم اعتماد هذه السياسة في محضر اجتماع مجلس الإدارة رقم (١٦) وتاريخ ٢٣/١٢/٢٠٢٣ م

الرقم:  
التاريخ:  
المشفوعات:

المملكة العربية السعودية  
**جمعية البر الخيرية بالصعيبة**  
تحت إشراف وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية  
ترخيص رقم: ٥٣٨



توقيع أعضاء مجلس الإدارة على اعتماد سياسة آلية التأكيد من استحقاق المستفيد

م	الاسم	الصفة	التوقيع
١	ناهض جابر برکات المطيري	رئيس المجلس	
٢	موسى ماطر عويض المطيري	نائب الرئيس	
٣	مرiziq Sude Misayid Al-Mutairi	عضو	
٤	احمد باتع بركة الله المطيري	عضو	
٥	شديد عايد شناف المطيري	عضو	
٦	فيحان بشير معناد المطيري	عضو	
٧	عنق فرج جابر المطيري	عضو	

رئيس مجلس الإدارة  
ناهض جابر برکات المطيري